

ПОЛОЖЕНИЕ
о многофункциональном центре прикладных квалификаций и
дополнительного образования
государственного профессионального образовательного учреждения
Тульской области
«Донской политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о многофункциональном центре прикладных квалификаций и дополнительного образования государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Донской политехнический колледж» (далее-Положение) регулирует деятельность многофункционального центра прикладных квалификаций и дополнительного образования (далее – Центр) государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Донской политехнический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Методическими рекомендациями по формированию многофункциональных центров прикладных квалификаций (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 июня 2013 г. № АК-921/06);
- Примерным положением о многофункциональном центре прикладных квалификаций (учебном центре профессиональной квалификации) (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 июня 2013 г. № АК-921/06);
- Приказом министерства образования Тульской области от 05 мая 2015 г. № 984 «Об открытии многофункциональных центров прикладных квалификаций на базе государственных профессиональных образовательных учреждений Тульской области»
- Уставом ГПОУ ТО «ДПК».

1.3. Многофункциональный центр прикладных квалификаций и дополнительного образования (далее - Центр) является структурным подразделением Колледжа и осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования и программ профессионального обучения, а также дополнительных общеразвивающих программ.

2. Предмет, цели и виды деятельности Центра

2.1. Предметом деятельности Центра является реализация образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программы профессионального обучения и дополнительные профессиональные программы), реализация дополнительных общеразвивающих программ и разработка учебно-методического обеспечения реализации указанных программ.

2.2. Целью деятельности Центра является обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей в высокопроизводительных и иных рабочих местах, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Тульской области.

2.3. Задачами Центра являются:

- подготовка высококвалифицированных рабочих кадров, в том числе для работы на высокопроизводительных рабочих местах, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики в регионе;

- разработка, апробация и экспертиза с привлечением профильных организаций и объединений работодателей образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, включая оценочные, методические и учебные материалы;

- подготовка по массовым профессиям и специальностям, востребованным на региональных (местных) рынках труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и организаций;

- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, проведения на базе Центра учебной и производственной практик, в том числе практического обучения;

- предоставление профориентационных услуг общеобразовательным организациям и населению;

- повышение квалификации и (или) организация стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин (модулей) профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения;

- содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации квалификации, в том числе подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения.

2.4. Для достижения цели и решения поставленных задач Центр осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, в том числе программ профессиональных модулей, иных практико-ориентированных модулей, которые могут быть использованы в составе основных программ среднего профессионального образования;

- маркетинговая деятельность: мониторинг потребностей территориальных и отраслевых рынков труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих), мониторинг трудоустройства и закрепляемости выпускников, удовлетворённости работодателей качеством их подготовки;

- учебно-методическая деятельность;
- оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения.

2.5. Центр вправе участвовать в ведении приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом Колледжа, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

3. Управление и организация деятельности Центра

3.1. Центр возглавляет заведующий, назначаемый директором Колледжа.

3.2. В организационную структуру Центра входят: заведующий МФЦПК и ДО, а также заведующий отделом дополнительного образования, менеджер, специалист по маркетингу, методист, которые подчиняются заведующему Центром.

3.3. Центр не является юридическим лицом, использует расчетный счет, печать, штамп и реквизиты Колледжа, ведет документацию и представляет отчетность о своей деятельности в установленном порядке.

3.4. Центр может иметь свою эмблему.

3.5. Центр обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на специальной странице, расположенной на сайте Колледжа.

3.6. Образовательные программы, реализуемые Центром, могут проходить профессионально-общественную аккредитацию.

3.7. Центр организует свою деятельность в интересах работодателей, государственных и муниципальных заказчиков, негосударственных организаций, граждан, проходящих обучение в центре на договорной основе.

3.8. Образовательные программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования согласовываются с представителями работодателя.

3.9. Центр обеспечивает:

- реализацию программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ в соответствии с установленными требованиями в установленные сроки, а также реализацию дополнительных общеразвивающих программ;
- привлечение представителей работодателей в состав преподавателей спецдисциплин и в состав комиссий по итоговой аттестации;
- внедрение в учебный процесс современных форм, методов, технологий, технических средств обучения, различных автоматизированных тренажерных комплексов.

4. Обучающиеся, преподаватели и работники Центра

4.1. Контингент обучающихся Центра могут составлять:

- обучающиеся и выпускники образовательных организаций или молодые специалисты для получения дополнительных квалификаций под конкретное рабочее место;
- обучение взрослого населения, учащихся образовательных учреждений;
- молодёжь после увольнения с военной службы, женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-х лет и т.п.;
- незанятое население и работники, находящиеся под угрозой увольнения;

– лица предпенсионного возраста и пенсионного возраста, которые изъявили желание сменить род деятельности и продолжить трудиться;

– преподаватели профессионального цикла и мастера производственного обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования.

4.2. К освоению основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих допускаются лица различного возраста, в том числе, не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

4.3. Обучающимися Центра являются лица, зачисленные на обучение приказом директора Колледжа по программам дополнительного профессионального образования, программам профессионального обучения (слушатели) и по дополнительным общеразвивающим программам (учащиеся).

4.4. Права и обязанности обучающихся Центра определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, настоящим Положением, а также иными локальными нормативными актами Колледжа.

4.5. Обучающиеся Центра имеют право:

– выбирать образовательную программу из числа реализуемых в Центре, участвовать в определении содержания вариативной части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;

– получать при выборе образовательной программы и формировании содержания вариативной части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации Центром образовательных программ и т.п.;

– пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Колледжа в порядке, определяемом Уставом Колледжа;

– получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

– обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа и Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации.

4.6. Обучающиеся Центра обязаны:

– выполнять требования Устава Колледжа;

– выполнять в установленные сроки и в полном объеме все задания, предусмотренные образовательной программой;

– уважать честь и достоинство обучающихся и работников Колледжа;

– бережно относиться к имуществу Колледжа;

– проходить все предусмотренные образовательной программой Центра контрольно-оценочные процедуры, в том числе, по направлению Центра процедуры независимой оценки и сертификации квалификации.

4.7. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации осуществляется специально создаваемыми комиссиями с участием не менее 2 представителей работодателей и/или организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров. Составы комиссий утверждаются директором Колледжа.

4.8. Слушателям, успешно завершившим курс обучения, выдаются документы о квалификации (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего; удостоверение о повышении квалификации; диплом о профессиональной переподготовке), форма которых самостоятельно устанавливается Центром. Слушателям, успешно прошедшим процедуру независимой оценки и сертификации квалификации, выдается свидетельство о квалификации/сертификат установленной формы.

4.9. К педагогической деятельности в Центре допускаются лица, имеющие высшее образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемого предмета, курса, дисциплины (модуля) или иной части образовательной программы. Уровень образования указанных лиц подтверждается документами об образовании и (или) о квалификации образца, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

4.10. Преподаватели Центра должны не реже одного раза в три года проходить краткосрочные курсы повышения квалификации и не реже одного раза в три года стажировки по профилю деятельности на предприятиях Тульской области.

4.11. К реализации образовательных программ Центра могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.12. Педагогические работники Центра имеют право:

– повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств ГПОУ ТО «ДПК»;

– избирать и быть избранными в органы управления Колледжем;

– пользоваться в установленном Уставом Колледжа порядке информационными и методическими фондами, а также услугами всех подразделений Колледжа;

– выбирать и использовать в учебном процессе учебники, учебные пособия и материалы на основе перечней, рекомендованных экспертными организациями, уполномоченными органами управления образованием, профильными объединениями работодателей, профессиональными сообществами;

– выбирать методики обучения, контроля и оценки его результатов, не противоречащие нормативным актам Российской Федерации и локальным актам Колледжа;

– обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

– работники Центра имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и трудовыми договорами (контрактами).

4.13. Педагогические работники Центра обязаны:

- выполнять Устав Колледжа и Правила внутреннего трудового распорядка для работников Колледжа;
- выполнять условия трудового договора, функциональные обязанности;
- в полном объеме реализовывать утвержденные образовательные программы.

5. Оценка эффективности деятельности Центра

5.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра связаны с обязательствами, взятыми перед заказчиками образовательных и иных услуг Центра.

5.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности Центра выделяются:

- доля студентов колледжа, прошедших обучение в Центре;
- увеличение количества программ, реализуемых в Центре;
- показатели эффективности использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности, средний размер заработной платы сотрудников, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.

5.3. При оценке деятельности Центра используются результаты независимых опросов работодателей региона (отрасли).

Лист согласования

к Положению о МФЦПК и ДО ГПОУ ТО «ДПК»

Зам. директора по УПР и М

Е.Д. Берлева

Заведующий МФЦПК и ДО

Е.Ю. Харламова

Юрисконсульт

Н.С. Потамошнева
