

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке формирования и использования средств и доходов**  
**от ведения приносящей доход деятельности**  
**в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской**  
**области "Донской политехнический колледж"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования и использования средств и доходов от ведения приносящей доход деятельности в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области "Донской политехнический колледж" (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ГПОУ ТО "ДПК".

1.2. Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области "Донской политехнический колледж" (далее - колледж) осуществляет приносящую доход деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением правительства Тульской области от 23.05.2014 г. № 263 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников государственных организаций Тульской области, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Постановлением администрации Тульской области 31.08.2010г. № 808 «Об утверждении плана мероприятий по совершенствованию правового положения государственных учреждений Тульской области»;
- Законом Тульской области от 30.09.2013 г. № 1989-ЗТО «Об образовании»;

– инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»;

– письмом Министерства образования Российской Федерации от 21.07.1995 № 52-м «Об организации платных дополнительных образовательных услуг»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 21.11.2013 г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

– приказом министерства образования Тульской области от 24.05.2018г. № 719 «Об утверждении Порядка определения платы для физических лиц и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении министерства образования Тульской области, оказываемые сверх установленного государственного задания»;

– приказом министерства образования Тульской области от 26.04.2019г. № 665 «О внесении изменений в приказ министерства образования Тульской области от 24.05.2018 № 719 «Об утверждении Порядка определения платы для физических лиц и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении министерства образования Тульской области, оказываемые сверх установленного государственного задания»;

– Уставом ГПОУ ТО «ДПК»;

– лицензией на осуществление образовательной деятельности ГПОУ ТО «ДПК»;

– Положением о многофункциональном центре прикладных квалификаций и дополнительного образования ГПОУ ТО "ДПК";

– Положением об организации образовательного процесса МФЦПК и ДО;

– Правила оказания платных образовательных услуг в ГПОУ ТО "ДПК";

– Положением об условиях оплаты труда работников по приносящей доход деятельности ГПОУ ТО "ДПК".

1.3. Под приносящей доход деятельностью в ГПОУ ТО "ДПК" (далее - Колледж) в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая работа по разработке и реализации экономических проектов (задач), не связанных с бюджетным финансированием.

1.4. Колледж может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и

соответствует указанным целям, в соответствии с уставом. Приносящей доход деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания колледжа, а также приобретение имущественных и неимущественных прав.

Колледж ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

1.5. Доходы (внебюджетные средства) – денежные и иные материальные средства юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, переданные образовательному учреждению на основе добровольного волеизъявления или по договорам возмездного оказания услуг и другим гражданско-правовым договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Перечень платных услуг, в том числе дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и порядок их предоставления определяется Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

## **2. Основные источники формирования средств, полученных от приносящей доход деятельности**

2.1. К источникам доходов и видам экономической и финансовой деятельности колледжа, указанной в п. 1.3. настоящего Положения, относятся:

- платные образовательные услуги;
- оказание платных услуг в сфере образования по разработке программно-методического обеспечения и информационных технологий;
- издательская деятельность, оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;
- оказание услуг по профессиональному консультированию и профессионально-ориентационной диагностике;
- оказание платных услуг в сфере образования гражданам и юридическим лицам из зарубежных стран;
- организация досуга и проведение культурных мероприятий;
- реализация продукции, изготовленной в учебно-производственных мастерских Колледжа;
- транспортные услуги;
- техобслуживание и ремонт транспортных средств;
- организация и эксплуатация автостоянок, станций автосервиса;
- шиномонтаж;
- монтаж и наладка оборудования;
- разработка и производство технологического оборудования;

- выполнение сварочных, станочных работ, производство конструкций и металлических изделий;
- оказание парикмахерских услуг;
- приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе, деятельность столовых, ресторанов и кафе;
- оказание услуг по ремонту и пошиву швейных изделий;
- организация деятельности молодежных туристических лагерей, осуществление экскурсионной и туристической деятельности;
- осуществление научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических разработок в различных отраслях промышленности и внедрение их результатов;
- организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- организация и проведение стажировок и практик;
- информационно-консультационные услуги;
- создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);
- предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии.
- осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий;
- изготовление рекламной продукции, осуществление рекламной деятельности;
- производство и разработка, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация, видеопродукции, аудио продукции, в том числе рекламных и презентационных роликов;
- торговля приобретенными товарами, оборудованием;
- оказание складских услуг;
- оказание медицинских услуг, в том числе деятельность по охране здоровья, деятельность среднего медицинского персонала;
- организация профилактических и лечебных мероприятий, предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров;
- сдача металлолома и драгоценных металлов при выведении основных средств из эксплуатации;
- осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Колледжа; организация и проведение международных мероприятий;

– иные виды платной деятельности, незапрещенные законодательством Российской Федерации.

2.2. Доход, полученный от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этого дохода имущество поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа.

2.3. В Колледже реализуются платные образовательные услуги, в том числе дополнительные:

- подготовка и переподготовка квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена, осуществляемых сверх финансируемых за счет средств бюджета заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся;
- реализация программ профессионального обучения;
- изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- репетиторство обучающихся другой образовательной организации;
- проведение курсов по подготовке к поступлению в образовательные организации высшего образования;
- проведение курсов по переподготовке, повышению квалификации рабочих и специалистов, в том числе с освоением новых профессий;
- организация деятельности объединений, клубов, групп, студий, кружков, факультативов;
- организации спортивных секций и групп по укреплению здоровья обучающихся (волейбол, баскетбол, хоккей, лёгкая атлетика, теннис, лыжи, спортивная борьба, и другие, но выходящие за рамки обязательной программы) и др.)
- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.4. К источникам доходов и видам экономической и финансовой деятельности колледжа также относятся:

2.4.1. Внебюджетная деятельность, которая не связана с собственным производством и реализацией продукции, работ, услуг:

- возмещение коммунальных услуг арендаторами;
- возврат излишне уплаченных налогов;
- сдача в аренду недвижимого имущества с согласия собственника;
- единовременные поступления, не предусмотренные Уставом колледжа;
- выдача дубликатов, трудовых книжек, вкладышей в трудовые книжки.

2.4.2. Добровольные пожертвования, целевые взносы физических и юридических лиц:

- пожертвование или дарение;
- целевые средства Попечительского совета;
- целевые средства региональных и муниципальных бюджетов на развитие материально-технической базы и материальную поддержку работников колледжа;
- целевые средства организаций.

### **3. Порядок и условия осуществления платной образовательной деятельности и иной платной деятельности**

3.1. Платные образовательные услуги могут реализовываться колледжем посредством учебно-производственной деятельности учебных мастерских, лабораторий в виде производства и реализации продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения и иных видов деятельности при наличии у колледжа лицензии на ее осуществление.

3.2. Перечень платных дополнительных услуг является открытым: колледж вправе реализовывать любые иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Платные услуги оказываются колледжем по ценам, целиком покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг.

Колледж утверждает цены на платные услуги по согласованию с министерством образования Тульской области.

3.3. Осуществление бухгалтерских операций по приносящей доход деятельности, реализация платных услуг колледжем осуществляется на основании гражданско-правовых договоров, заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенности деятельности бюджетных организаций и предъявляемых к ним требований.

3.4. Примерные формы договоров об оказании платных образовательных услуг утверждены Приказами Министерства образования и науки РФ от 25.10. 2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам"», от 21.11.2013 г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

3.5. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как сотрудники колледжа, так и специалисты со стороны.

3.6. Колледж обязан:

- составить и утвердить калькуляцию на оказание платной дополнительной услуги (приложение 1);
- издать приказ директора об организации конкретной услуги, в котором определить: ответственных лиц, состав участника; организацию работы (расписание занятий, графики работы и т.п.); привлекаемый преподавательский состав;
- утвердить рабочий учебный план; рабочую программу; тематические планы;
- оформить договора с заказчиками на оказание платных услуг и с исполнителями услуг.

Оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на основании договоров об оказании платных дополнительных услуг исключительно

по желанию родителей (законных представителей) обучающихся и, в случаях, предусмотренных законодательством, самих обучающихся.

3.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставляемых основных образовательных услуг, которые Колледж обязан оказывать бесплатно для населения.

3.8. Договоры на оказание платных услуг подписываются руководителем колледжа. Ответственность за качество оказания платных услуг в установленном порядке несет руководитель колледжа, который также контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.9. Оплата услуг (работ) физическими и юридическими лицами, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования производятся в безналичной форме с получением от заказчика или потребителя услуги квитанции об оплате с отметкой банка либо копии платежного поручения с отметкой банка.

3.10. Оплата образовательных услуг производится через отделения кредитных организаций (банков) на расчетный счет колледжа.

3.11. Перечисление арендной платы по договорам аренды государственного имущества, переданного в оперативное управление колледжу, производится арендаторами в безналичной форме на основании выставленных счетов и актов.

#### **4. Льготы по оказанию платных услуг отдельным категориям граждан**

4.1. Колледж не вправе увеличивать полную стоимость платной образовательной услуги по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключенным при приеме на обучение лиц за счет средств физических (юридических) лиц, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета Тульской области на очередной финансовый год и плановый период, за вычетом ранее произведенной оплаты за предыдущие годы обучения.

4.2. Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг (договору об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам) с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.3. Колледж вправе учреждать подарочные сертификаты в качестве поощрения победителям и призерам олимпиад, конкурсов, иных мероприятий, организованных колледжем, а также областного, всероссийского, международного уровня. Подарочный сертификат – это денежный документ, обязательно должен иметь степени защиты (галограммы, ирисовая печать, тиснение и др.). Срок действия сертификата 1 год с момента выдачи и подписания итогового протокола мероприятия.

4.4. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг (льгота по оплате за обучение) устанавливаются пунктами 4.4.1. – 4.4.5. настоящего положения. Льгота за обучения предоставляется один раз для следующих категорий лиц в следующем размере (с учетом пункта 4.2. настоящего положения):

4.4.1. сотрудникам, проработавшим в колледже не менее 5-ти лет - в размере 30%;

4.4.2. студентам колледжа:

– студентам дневного отделения, обучающимся на «4» и «5», принимающим активное участие в организации и проведении мероприятий городского и областного уровней, организаторам внутриколледжных, в том числе внеурочных мероприятий, победителям и призерам олимпиад, конкурсов (по ходатайству мастера производственного обучения или куратора учебной группы, с учетом мнения студенческого совета колледжа) в размере 15%;

– студентам дневного отделения - 10%.

4.4.3. работникам предприятий, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве, участвующих в пополнении материально-технической базы колледжа, по согласованию с советом колледжа – 10%;

4.4.4. иным физическим лицам:

– жертвователям (либо их супругам или детям), оказывающим спонсорскую и благотворительную помощь колледжу, а также активно участвующим в образовательном процессе, по согласованию с советом колледжа – 10%;

– победителям конкурсов, олимпиад, соревнований и прочих мероприятий, проводимых и организованных колледжем, в соответствии с Положениями об этих мероприятиях, итоговыми протоколами и на основании приказа директора колледжа;

– предоставившим подарочный сертификат ГПОУ ТО "ДПК" на получение льготы за обучение по дополнительным профессиональным программам в многофункциональном центре прикладных квалификаций и дополнительного образования ГПОУ ТО "ДПК" (на основании приказа директора колледжа);

– прошедшим обучение по дополнительной образовательной программе (за счет персонифицированного финансирования) в объеме не менее 72 часов, по согласованию с советом колледжа - 7 % на профессиональное обучение;



4.4.5. близким родственникам сотрудников, перечисленным в статье 14 Семейного кодекса Российской Федерации (одному из членов их семей) по заявлению самого сотрудника, отработавшего в колледже не менее 5-ти лет - в размере 30% (на основании приказа директора колледжа с заключением дополнительного соглашения к договору на оказание платных образовательных услуг, договору на обучение).

Работник, уступивший льготу своему близкому родственнику в соответствии с п. 4.4.5., использовать льготу сам в соответствии с п. 4.4.1. не вправе.

4.5. Колледж вправе для собственных нужд обучать по дополнительным образовательным программам, а также проводить профессиональное обучение сотрудников колледжа за счет собственных средств, в том числе в ГПОУ ТО "ДПК", не взимая платы с сотрудников, при условии заключения с ними ученического договора. Сотрудник, не исполнивший условия ученического договора, отработавший в колледже менее установленного трудовым договором и ученическим договором срока, возмещает колледжу полную стоимость произведенного обучения при увольнении.».

## **5. Основные направления, порядок и условия расходования средств от платной деятельности, полученных от приносящей доход деятельности**

5.1. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, являются дополнительным источником к бюджетному финансированию.

Основным документом, определяющим распределение поступивших средств по статьям расходов, является План финансово-хозяйственной деятельности. Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, могут расходоваться колледжем на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности в пределах фактически поступивших средств.

Доходы, полученные от:

- платных образовательных услуг, предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров, предрейсовых (послерейсовых) технических осмотров транспортных средств – расходуются согласно смете (калькуляции);

- аренды, пожертвования – расходуются на содержание и развитие материально-технической базы колледжа;

- сдачи металлолома, макулатуры - расходуются на содержание и развитие материально-технической базы колледжа, а также на возмещения льгот за обучение (покрытие недостающей стоимости);

- найма общежития – расходуются в соответствии с п. 5.4. настоящего положения.

План финансово-хозяйственной деятельности (далее - ПФХД) утверждается министерством образования Тульской области на текущий финансовый год. В

ПФХД могут вноситься изменения в течение года в связи с увеличением доходов и изменением расходов колледжа.

Изменение сумм по расходным статьям ПФХД возможно за счет:

- перераспределения сумм между статьями;
- других доходов, не предусмотренных ПФХД.

5.2. Колледж самостоятельно формирует штатное расписание по приносящей доход деятельности.

5.3. Доход, полученный от всех видов приносящей доход деятельности, а также благотворительные, спонсорские взносы, добровольные пожертвования поступают в денежной форме на расчетный счет колледжа; в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Колледжа.

Имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение колледжа и подлежит постановке на бухгалтерский учет.

5.4. Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, могут расходоваться колледжем на уставные цели.

Колледж самостоятельно осуществляет использование своих средств: на заработную плату преподавателей, мастеров производственного обучения и других сотрудников за осуществление и организацию ими учебного процесса, оказания услуг, стимулирование (поощрения), единовременные выплаты работникам, развитие материально-технической базы, организацию учебного и организационного развития, оплату услуг жизнеобеспечения: оплату энергетических и коммунальных услуг, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха обучающихся, оплату транспортных услуг, погашение кредиторской задолженности и другие нужды.

Денежные средства, поступающие от оплаты жителями, проживающими в общежитии (за содержание жилого фонда) могут накапливаться на лицевом счете колледжа, и в дальнейшем использоваться согласно приложению 1 «Перечня работ, входящих в плату за содержание жилья» методического пособия по содержанию и ремонту жилищного фонда МДК 2-04.2004 (например на капитальный ремонт, оплата труда уборщику служебных помещений и паспортисту, электро и сантехработы).

5.5. Оплата труда работникам производится в соответствии с Положением об условиях оплаты труда работникам по приносящей доход деятельности ГПОУ ТО "ДПК".

5.6. Оплата по договорам (контрактам) гражданско-правового характера на оказание преподавательских услуг производится с учетом количества обучающихся (слушателей). В случае, если количество обучающихся в группе меньше заложенных по расчету, оплата услуг производится прямо пропорционально плановой наполняемости, в соответствии с условиями договора (контракта).

5.7. Директор по согласованию с профсоюзным комитетом имеет право осуществлять расходование средств на единовременные, в том числе стимулирующие выплаты с целью повышения эффективности деятельности работников, занятых по:

- привлечению и эффективному использованию привлеченных средств;
- заключению договоров;
- достижению высоких результатов в учебно-производственной, учебно-методической и финансово-хозяйственной деятельности.

По согласованию с профсоюзным комитетом может оказываться материальная поддержка студентам колледжа в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и иных видах материальной поддержки студентов ГПОУ ТО «ДПК».

Молодым специалистам (обучающимся по очной форме обучения), отработавшим в Колледже не менее 1 года и не более 5 лет производится ежемесячная выплата в размере 300 рублей.

5.8. Стоимость предоставляемых услуг определяется калькуляцией, расчетом платы. Расчет платы на образовательные услуги, сверх установленного государственного задания формируется на основании приказа министерства образования Тульской области от 24.05.2018г. № 719 «Об утверждении Порядка определения платы для физических лиц и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении министерства образования Тульской области, оказываемые сверх установленного государственного задания.

5.9. Стоимость предоставляемых прочих услуг определяется калькуляцией, расчетом платы оказываемых услуг.

Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги.

5.10. Затраты колледжа делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности колледжа в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги; - материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

К затратам, необходимым для обеспечения деятельности колледжа в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - накладные затраты), относятся:

- затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги;
- хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения);
- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;
- затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

При определении стоимости платной услуги используется метод прямого счета. В основе расчета затрат лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$Z_{\text{усл}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{мз}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{н}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{усл}}$  - затраты на оказание платной услуги;

$Z_{\text{оп}}$  - затраты на персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

$Z_{\text{мз}}$  - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$A_{\text{усл}}$  - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

$Z_{\text{н}}$  - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

## **6. Способы распределения накладных и общехозяйственных расходов между видами деятельности, услуг, работ**

6.1 Распределение накладных и общехозяйственных расходов производится пропорционально прямым затратам по оплате труда, материальным затратам, иным прямым затратам, объекту выручки от реализации продукции (работ, услуг), иному показателю, характеризующему результаты деятельности учреждения

6.2. Учет расходов, связанных с ведением приносящей доходы деятельности, осуществлять в порядке, установленном статьями 252 - 266, 268, 270 гл.25 Налогового кодекса РФ.

6.3. Накладные затраты отражаются на счете 2.109.80.000. К ним относятся: затраты на прочие выплаты, затраты на коммунальные услуги, затраты на приобретение услуг связи, затраты на приобретение транспортных услуг, затраты на содержание имущества, затраты на прочие услуги.

6.4. Накладные расходы учреждения, произведенные за отчетный период (месяц), распределяются ежемесячно на себестоимость оказанных услуг пропорционально базе прямых затрат т.е. распределение производится пропорционально прямым затратам, собранным на счете основного производства (109.60), а в части не распределяемых расходов относятся на увеличение расходов текущего финансового года (п.135 Инструкции 157Н).

По окончании каждого месяца сумма себестоимости услуг, работ относится:

- сформированная на счете 2 109 60 000 - в дебет счета 2 401 10 131;
- сформированная на счете 4 109 60 000 - в дебет счета 4 401 10 131.

## **7. Порядок отчетности и контроля средств, полученных от приносящей доход деятельности**

7.1. Общий контроль за оказанием платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции министерство образования Тульской области, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

7.2. Контроль за соблюдением дисциплины цен, за правильностью исполнения утвержденных калькуляций на оказание платных услуг, использования средств от платных услуг возлагается на колледж в лице его руководителя.

7.3. Ответственность за организацию платных дополнительных услуг, за соблюдение дисциплины цен при оказании платных дополнительных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных дополнительных услуг возлагается непосредственно на колледж в лице его руководителя.

7.4. Общественный контроль выполнения ПФХД осуществляется органом коллегиального самоуправления колледжа (совет колледжа, попечительский совет), а также профсоюзным комитетом.

7.5. Контроль средств полученных от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», инструкцией по бухгалтерскому учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010г. № 174н.

7.6. Порядок отчетности по приносящей доход деятельности включает в себя осуществление налогового учета согласно которому налоговым периодом по налогу на прибыль и налогу на добавленную стоимость считать год, отчетными периодами - первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года (ст. 163 НК РФ, ст. 285 НК РФ).

7.7. Основными задачами налогового учета являются:

- а) ведение в установленном порядке учета своих доходов и расходов и объектов налогообложения,

б) представление в налоговый орган по месту учета в установленном порядке налоговых деклараций по тем налогам, которые техникум обязан уплачивать.

Объектами налогового учета могут являться:

- 1) операции по реализации услуг,
- 2) имущество, доход,
- 3) стоимость реализованных товаров,
- 4) иные объекты, имеющие стоимость, по которым возникает обязанность по уплате налогов.

7.8. Для подтверждения данных налогового учета применяются: первичные учетные документы (включая бухгалтерскую справку), оформленные в соответствии с законодательством РФ; данные бухгалтерского учета и аналитические регистры налогового учета.

7.9. Ответственность за ведение налогового учета возложить на государственное казенное учреждение Тульской области «Централизованная бухгалтерия министерства образования Тульской области» (далее ГКУ ТО «ЦБ МО ТО»).

Приложение № 1  
к Положению о  
порядке формирования и  
использования средств и доходов  
от ведения приносящей  
доход деятельности ГПОУ ТО «ДПК»

Калькуляция к стоимости на платную образовательную услугу:

\_\_\_\_\_

(наименование платной услуги)

Общее количество часов		
Количество подготавливаемых		
Срок обучения		
Статья расходов		
<b>211</b>	<b>Заработная плата (всего)</b>	<b>0,00</b>
	В том числе:	
	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала	
	Расчет отпускных или компенсации неиспользованного отпуска	
	Затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги	
<b>212</b>	<b>Прочие выплаты</b>	<b>0,00</b>
	В том числе:	
<b>213</b>	<b>Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%)</b>	<b>0,00</b>
<b>221</b>	<b>Услуги связи</b>	<b>0,00</b>
	В том числе:	
	интернет	
	телефония	
<b>223</b>	<b>Коммунальные услуги</b>	<b>0,00</b>
	в том числе:	
	- вода, стоки	
	- обращение с ТКО	
	- отопление	
	- электрическая энергия	
<b>225</b>	<b>Услуги по содержанию имущества</b>	<b>0,00</b>
	В том числе:	
<b>226</b>	<b>Прочие услуги</b>	<b>0,00</b>
	В том числе:	
	Преподавательские услуги по договорам ГПХ	
	Начисления на преподавательские услуги по договорам ГПХ (27,1%)	

<b>290</b>	<b>Прочие расходы</b>	<b>0,00</b>
	В том числе:	
	Налог на имущество	
<b>310</b>	<b>Увеличение стоимости основных средств</b>	<b>0,00</b>
	В том числе:	
	Амортизация	
	Укрепление МТБ	
<b>340</b>	<b>Увеличение стоимости материальных запасов</b>	<b>0,00</b>
	В том числе:	
	Увеличение стоимости продуктов питания	
	Увеличение стоимости ГСМ	
	Увеличение стоимости строительных материалов	
	Увеличение стоимости прочих материальных запасов	
	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	
	<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>	
	<b>Стоимость услуги</b>	<b>0,00</b>