

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об экзамене (квалификационном)**  
**в государственном профессиональном образовательном учреждении**  
**Тульской области "Донской политехнический колледж"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об экзамене (квалификационном) в ГПОУ ТО «ДПК» (далее – Положение) регламентирует процедуру проведения экзамена (квалификационного) по итогам освоения обучающимися профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области «Донской политехнический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №464, Уставом ГПОУ ТО «ДПК».

1.3. Итоговой формой контроля по профессиональному модулю (далее – ПМ) является экзамен (квалификационный). Он предназначен для оценки освоенности вида профессиональной деятельности, проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения образовательной программы» Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС). Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен». Отдельные компетенции в составе вида профессиональной деятельности, трудоемкость выполнения которых существенно превышает ограниченное время квалификационного экзамена, могут быть оценены во время зачета по практике.

1.4. Промежуточная аттестация по ПМ (экзамен (квалификационный) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей от работодателей.

## **2. Формы проведения экзамена (квалификационного)**

2.1. Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- *защита курсового проекта*, оценка производится посредством сопоставления продукта проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний;
- *выполнение комплексного практического задания*, оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;
- *выполнение серии практических заданий*, оценка производится путем сопоставления параметров продемонстрированной деятельности и/или характеристик продукта профессиональной деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям;
- *защита портфолио работ (достижений)*, оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио работ;
- *защита производственной практики*, оценка производится путем разбора данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

## **3. Условия допуска к экзамену (квалификационному)**

3.1. К экзамену (квалификационному) могут быть допущены студенты, успешно освоившие все элементы программы ПМ: теоретическую часть - междисциплинарные курсы (далее – МДК) и все виды практик. По отдельным элементам программы профессионального модуля может проводиться промежуточная аттестация.

3.2. Возможны следующие формы промежуточной аттестации по учебной или производственной практикам – зачет, дифференцированный зачет (зачет с оценкой); по междисциплинарному курсу – экзамен или дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

3.3. Контроль освоения МДК и прохождения практики направлен на оценку результатов преимущественно теоретического обучения и практической подготовленности.

## **4. Порядок проведения экзамена (квалификационного)**

4.1. Экзамен (квалификационный) проводится непосредственно по завершении обучения по профессиональному модулю. Если профессиональный

модуль осваивается более одного семестра, экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре его освоения.

4.2. Формы и условия проведения экзамена (квалификационного) отражаются в фонде оценочных средств.

4.3. Задания для экзамена (квалификационного) могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу профессионального модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

4.4. Содержание задания должно соответствовать профессиональному модулю. Задание должно быть комбинированным, включать как качественные, так и расчетные задания, производственные ситуации.

4.5. Содержание задания должно быть максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности. Разработка заданий к экзамену (квалификационному) сопровождается установлением критериев для их оценивания (экспертный лист).

## **5. Основные условия подготовки к экзамену (квалификационному)**

5.1. Предметные (цикловые) комиссии Колледжа определяют перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и различных образцов (муляжей), которые разрешены к использованию на экзамене (квалификационном).

5.2. В период подготовки к экзамену (квалификационному) могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

5.3. Экзамен (квалификационный) проводится в специально подготовленном помещении. Время проведения экзамена (квалификационного) устанавливается в зависимости от вида профессиональной деятельности. На сдачу экзамена (квалификационного) предусматривается 0,3 академического часа на каждого студента. Результатом освоения вида профессиональной деятельности по профессиональному модулю является решение: вид профессиональной деятельности «освоен» или «не освоен».

5.4. Учитывая необходимость оценки качества выполняемой деятельности, при проведении экзамена (квалификационного) предусматривается балльная оценка результатов выполнения заданий в соответствии с экспертным листом, приложенным в пакет экзаменатора комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по ПМ. В оценочную (экзаменационную) ведомость и зачетную книжку

выставляется балльная оценка, определяющая качественную оценку профессиональной деятельности.

## **6. Состав аттестационной комиссии для проведения экзамен (квалификационного)**

6.1. Аттестационная комиссия формируется по приказу директора колледжа по каждому профессиональному модулю реализуемой профессии, специальности. За организацию экзамена (квалификационного) отвечает заведующий отделением.

6.2. Возглавляет аттестационную комиссию председатель, который контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к выпускникам. Председателем комиссии для проведения экзамена (квалификационного) является представитель работодателя.

6.3. В состав комиссии может входить не менее 5 членов комиссии, утверждается состав комиссии приказом директора колледжа.

6.4. В состав аттестационной комиссии входят: заместитель директора по УПР и М, заместитель директора по У и НМР, представитель работодателя, преподаватели (преподаватель), ведущие теоретические занятия по междисциплинарному курсу (курсам) профессионального модуля, мастер производственного обучения, заведующий отделением, заведующий практикой, организующий проведение учебной и производственных практик профессии (специальности), методист.