

СОГЛАСОВАНЫ

Министерство имущественных и
земельных отношений Тульской
области

Министр имущественных и
земельных отношений Тульской
области

М.Ю. Пантелеев

« ___ » _____ 2019 г.

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства
образования Тульской области

от 03.07.2019 г. № 1005

Министр образования
Тульской области

А.А. Шевелева

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Донской политехнический колледж»

Приняты на Конференции работников
и обучающихся ГПОУ ТО "ДПК"
Протокол от 29.04.2019 г. № 3
Председатель Т.А. Советова

Город Тула
2019 год

Внести в устав государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Донской политехнический колледж» (далее - устав) следующие изменения и дополнения:

1. Пункт 1.3. раздела 1 устава изложить в новой редакции:

«1.3. Полное наименование Учреждения:

государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Донской политехнический колледж».

Сокращенное наименование Учреждения:

ГПОУ ТО «ДПК».

Организационно-правовая форма Учреждения: государственное учреждение.

Тип Учреждения: бюджетное.

Тип образовательного Учреждения: профессиональная образовательная организация.

Юридический адрес, место хранения документов Колледжа: 301764, Тульская область, г. Донской, мкр. Центральный, ул. Октябрьская, д. 46.

Фактический адрес: 301764, Тульская область, г. Донской, мкр. Центральный, ул. Октябрьская, д. 46.

Адреса мест осуществления образовательной деятельности Колледжа:

301764, Тульская область, г. Донской, мкр. Центральный, ул. Октябрьская, д. 46;

301765, Тульская область, г. Донской, мкр. Центральный, ул. 30 лет Победы, д. 19;

301764, Тульская область, г. Донской, мкр. Центральный, ул. Октябрьская, д. 95а;

301764, Тульская область, г. Донской, мкр. Центральный, ул. Молодцова, военный городок № 1;

301723, Тульская область, г. Кимовск, ул. Коммунистическая, д. 12.».

2. Раздел 4 устава дополнить пунктом 4.17. следующего содержания:

«4.17. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и используются в соответствии с уставными целями.».

3. Пункт 6.2. «Компетенция Учредителя» раздела 6 устава изложить в новой редакции:

«6.2. Компетенция Учредителя:

6.2.1. Назначение директора Колледжа и прекращение его полномочий.

6.2.2. Заключение, изменение и прекращение трудового договора с директором Колледжа.

6.2.3. Утверждение Устава Колледжа, а также вносимых в него изменений по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Тульской области.

6.2.4. Формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

6.2.5. Определение видов особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Тульской области.

6.2.6. Предварительное согласование совершения Колледжем крупных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами.

6.2.7. Установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Колледжа, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

6.2.8. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Колледжа, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Колледжа по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2.9. Осуществление контроля за деятельностью Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.10. Осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами, законами Тульской области, иными нормативными правовыми актами.».

4. Пункт 6.11. раздел 6 устава дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«6.11. Назначение директора осуществляется из числа лиц, признанных победителями конкурсов, проведенных в порядке, установленном Постановлением администрации Тульской области от 31.03.2011г. № 235 «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия или государственного учреждения Тульской области и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Тульской области», или из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области.».

5. Раздел 7 устава изложить в новой редакции:

«7. Реорганизация и ликвидация Колледжа

7.1. Реорганизация Колледжа (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

7.2. Ликвидация Колледжа производится по решению правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Ликвидационная комиссия назначается правительством Тульской области. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Колледжа.

7.3. Ликвидация Колледжа считается завершённой, а Колледж - прекратившим свое существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

7.4. Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Колледжа, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества в лице министерства имущественных и земельных отношений Тульской области для учета в составе имущества казны Тульской области.

7.5. При реорганизации Колледжа все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

При ликвидации Колледжа документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив. Передача документов осуществляется силами и за счет средств Колледжа в соответствии с требованиями архивных органов.».